

חוזה עבודה אישי

תואם חוק הודעה לעובד התשס"ב-2002 – 12 פרטי חובה

חוזה זה נערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____ בין:

העובד

שם מלא: _____
ת.ז.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
דוא"ל: _____

המעסיק

שם החברה: _____
ח.פ./ע.מ.: _____
כתובת: _____
שם נציג חתום: _____
תפקיד: _____

1. תחילת ההעסקה ותפקיד

העובד יחל לעבוד אצל המעסיק ביום ____/____/____ בתפקיד: _____. תיאור התפקיד והאחריות מפורט בנספח א'. כפיפות ניהולית: _____.

עוגן חוקי: סעיף 2(א) לחוק הודעה לעובד – תחילת העבודה והתפקיד הם פרטי חובה.

2. סוג ההעסקה ותקופת ההתקשרות

מסגרת ההעסקה: ____ (משרה מלאה / חלקית באחוז ____% / שעתית). ההעסקה היא: ____ (לתקופה בלתי-קצובה / לתקופה קצובה עד יום ____/____/____). תקופת הניסיון: ____ חודשים, במהלכה רשאי כל צד לסיים את החוזה בהודעה של ____ ימים.

עוגן חוקי: סעיף 2(ב) לחוק הודעה לעובד; סעיף 5 לחוק חוזה עבודה.

3. שכר ומועד תשלום

שכר חודשי ברוטו: ____ ש"ח (לעובד שכיר חודשי). או: שכר שעות ברוטו: ____ ש"ח (לעובד שעתית). השכר ישולם עד ה-9 לכל חודש העוקב לעבודה. רכיבי שכר נוספים (אם יש): קצובת נסיעות ____ ש"ח, קצובת אש"ל ____ ש"ח, ביגוד ____ ש"ח, פלאפון ____ ש"ח, רכב/החזר רכב ____ ש"ח.

עוגן חוקי: סעיף 9 לחוק הגנת השכר – תשלום עד ה-9 לחודש העוקב, אחרת קמה ריבית פיגורים.

4. שעות עבודה ומנוחה שבועית

שעות עבודה: 5/6 ימי עבודה בשבוע, ____ שעות ביום, סה"כ ____ שעות בשבוע (לא יעלה על 42 שעות). יום מנוחה שבועי: ____ (יום שבת / ראשון). יום עבודה לא יעלה על 8 שעות ללא הסכמת העובד. שעות נוספות: לפי חוק שעות עבודה ומנוחה – תוספת 125% לשעתיים הראשונות, 150% לאחר מכן.

עוגן חוקי: חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951 – סעיפים 2-5 + 16-17.

5. הפרשות סוציאליות (פנסיה, פיצויים, השתלמות)

המעסיק יפריש לפנסיה (קרן פנסיה / ביטוח מנהלים / קופת גמל לבחירת העובד) משכרו המבוטח של העובד החל ממועד הזכאות לפי צו הרחבה: 6.5% המעסיק לתגמולים, 6% המעסיק לפיצויים (במקום פיצויים בסיום), 6% העובד לתגמולים. כן: קרן השתלמות (אם הוסכם) – 7.5% המעסיק + 2.5% העובד מהשכר עד תקרה.

עוגן חוקי: צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף 2008 – חובה לכל עובד מהיום ה-181 להעסקה.

6. חופשה, מחלה והבראה

ימי חופשה שנתיים: לפי חוק חופשה שנתית – בין 12 ימים (שנה 1-4) ל-28 ימים (משנה 14). ימי מחלה: 1.5 יום לחודש, צבירה עד 90 יום. ימי הבראה: 5-12 ימים בשנה לפי וותק, בהתאם לסכום יום הבראה השנתי שמתפרסם. חופשה ללא תשלום (חל"ת): רק בהסכמת שני הצדדים בכתב.

עוגן חוקי: חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951; חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976; צו הרחבה דמי הבראה.

7. סודיות וקניין רוחני

העובד מתחייב לשמור בסודיות מלאה על כל מידע חסוי שיגיע לידיו במסגרת עבודתו, גם לאחר סיום ההעסקה. כל יצירה/המצאה/פיתוח שעובד יוצר במסגרת תפקידו שייכים למעסיק (סעיף 134 לפקודת המס + סעיף 5 לחוק זכות יוצרים).

עוגן חוקי: פקודת מס הכנסה – סעיף 134; חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 – סעיף 5(ב).

8. אי-תחרות

[סעיף זה אופציונלי וייתכן שלא ייאכף] במשך 12 חודשים מסיום ההעסקה, העובד לא יעבוד בתחום המתחרה ישירות במעסיק באזור גיאוגרפי של __, ולא יפנה ללקוחות הקיימים. הערה: סעיף אי-תחרות תקף רק אם יש למעסיק אינטרס לגיטימי מובהק, התמורה לעובד סבירה, וההגבלה מידתית בזמן ובמרחב (פס"ד צ'ק פוינט נ' רדגארד 2002).

עוגן חוקי: פס"ד צ'ק פוינט נ' רדגארד – אי-תחרות תקפה רק כשמצטברים: סוד מסחרי + תמורה מיוחדת + מידתיות.

9. סיום עבודה והודעה מוקדמת

הודעה מוקדמת לפיטורים/התפטרות: 1 יום לכל חודש בששת החודשים הראשונים; 6 ימים + 2.5 לכל חודש מ-7-12; חודש מלא לאחר שנה (לחוזה לפני 31.3.2001 – חודש מהתחלה). בפיטורים: זכאות לפיצויי פיטורין לפי חוק (חודש שכר אחרון × שנות וותק).

עוגן חוקי: חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001; חוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963.

10. סודיות לאחר סיום עבודה

חובת הסודיות (סעיף 7) תמשיך לחול גם לאחר סיום ההעסקה ללא הגבלת זמן. החזרת רכוש המעסיק (מחשב, ציוד, מסמכים, סיסמאות) – תוך 48 שעות מסיום העבודה. עיכוב – מצדיק קיזוז משכר אחרון.

עוגן חוקי: סעיף 5 לחוק הגנה על שכרו של עובד; פסיקת בית הדין הארצי בנושא קיזוז.

11. יישוב סכסוכים

כל מחלוקת תידון בבית הדין האזורי לעבודה – מקום השיפוט: _____ . הצדדים יבחנו תחילה ניסיון יישוב הסכסוך באמצעות ברור פנימי + ארגון העובדים (אם יש).

עוגן חוקי: חוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 – סמכות ייחודית בענייני עבודה.

12. נספחים והוראות כלליות

נספח א': תיאור תפקיד מפורט. נספח ב': טבלת רכיבי שכר. נספח ג': תקנון פנימי (אם יש). כל שינוי בחוזה זה ייעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים. חוזה זה מבטל כל הסכם קודם בכתב או בעל-פה.

עוגן חוקי: חוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג-1973 – סעיף 25 (פירוש חוזה).

המעסיק

שם נציג: _____

תפקיד: _____

חתימה + חותמת: _____

תאריך: _____

העובד

שם מלא: _____

ת.ז.: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

תאימות לחקיקת מגן בעבודה

מסמך זה תואם את חקיקת המגן הרלוונטית בישראל: חוק הודעה לעובד התשס"ב-2002, חוק שעות עבודה ומנוחה, צו ההרחבה לפנסיה, חוק פיצויי פיטורים, ופסיקת בית הדין הארצי לעבודה.

סעיף בחוק	הוראה	נכלל בחוזה
חוק הודעה לעובד 2002	12 פרטי חובה בכתב תוך 30 יום	סעיפים 1-6
חוק שעות עבודה	42 ש"ש מקסימום + תוספת שעות נוספות	סעיף 4
צו הרחבה פנסיה 2008	הפרשה מיום 181 – 6%+6%+6.5%	סעיף 5
חוק חופשה שנתית	12-28 ימי חופשה לפי וותק	סעיף 6
פס"ד צ'ק פוינט	אי-תחרות מותנה ב-3 קריטריונים	סעיף 8
חוק הודעה מוקדמת 2001	1 יום/חודש בחצי שנה ראשונה, חודש מלא לאחר שנה	סעיף 9

תבנית זו תואמת את חוק הודעה לעובד התשס"ב-2002 וצווי ההרחבה הרלוונטיים. כל סעיף הסותר חקיקת מגן בטל מעיקרו. מומלץ להתייעץ עם עו"ד עבודה במקרים מורכבים (אופציות, שכר תמרוץ, חוזי בכירים).



סרוק לאתר

LegalNexus.

חוזה עבודה אישי – תבנית חנימית להורדה מ-LegalNexus.
עוד מסמכי עבודה ושכר ו-19 תחומי חיים נוספים – סרוק את ה-QR.